

**STATUTUL  
ASOCIAȚIEI  
PĂRINȚILOR DIN ȘCOALA GENERALĂ NR. 25 BRAȘOV**

**Capitolul I**

**DISPOZIȚII GENERALE**

**Art. 1.** ASOCIAȚIA PĂRINȚILOR DIN ȘCOALA GENERALĂ NR. 25 BRAȘOV este o asociație fără scop lucrativ constituită prin hotărârea adunării generale a părinților din Școala Generală Nr. 25 Brașov, adoptată în data de 14.10.1999, înregistrată în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor de pe lângă Judecătoria Brașov sub nr. și este organizată și funcționează potrivit prezentului statut.

**Capitolul II**

**DENUMIREA, FORMA JURIDICĂ, SEDIUL, DURATA ASOCIAȚIEI**

**Art. 2.** Denumirea este **ASOCIAȚIA PĂRINȚILOR DIN ȘCOALA GENERALĂ NR. 25 BRAȘOV**

**Art. 3.** Asociația este persoană juridică de drept român, având caracter neguvernamental, non profit, apolitic.

**Art. 4.** Sediul asociației este în România, municipiul Brașov, str. Valea Cetății nr. 24, județul Brașov. Asociația își va putea schimba sediul și va putea deschide filiale sau sucursale în țară și în străinătate, cu aprobarea adunării generale a membrilor săi, în condițiile legii și ale prezentului statut.

**Art. 5.** Durata de funcționare a asociației este nelimitată.

**Capitolul III**

**SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI**

**Art. 6.** Scopul asociației îl constituie reprezentarea și promovarea atât în fața autorităților, cât și în fața altor persoane juridice de drept public sau privat, precum și a oricărui alt subiect de drept, a intereselor asociației, în condițiile prezentului statut și ale legii.

Asociația va desfășura activitățile stabilite prin prezentul statut, care se referă în esență la realizarea de obiective educaționale, la dezvoltarea, modernizarea, întreținerea bazei materiale a școlii, la sprijinirea școlii în realizarea și îmbunătățirea continuă a procesului de instruire și educare a elevilor.

**Art. 7.** Obiectivele asociației sunt:

- o identificarea modalităților, mijloacelor și surselor de realizare a scopului fundamental, precum și elaborarea de studii, materiale și strategii compatibile cu scopul declarat;
- o desfășurarea de activități în scopul realizării și îmbunătățirii continue a procesului

de instruire și educare a copiilor și elevilor, a activităților de orientare școlară și profesională, a activităților de integrare socială a adolescenților și de pregătire a părinților pe probleme privind educarea copiilor;

- o desfășurarea de activități extrașcolare care să contribuie la instruirea și educarea elevilor
- o colaborarea cu școala în vederea asigurării unei baze materiale pentru desfășurarea în condiții optime a educației copiilor și elevilor;
- o colaborarea cu instituții de învățământ preșcolar, preuniversitare și universitare, inspectoratele școlare, primării, prefecturi și Ministerul Educației Naționale, cu asociații și fundații similare;
- o promovarea și dezvoltarea unor relații de natură culturală și ajutorare materială și umanitară;
- o stabilirea de raporturi de asociere, afiliere sau alte asemenea raporturi cu instituții sau organizații din țară sau străinătate, care prin scopul, obiectul lor de activitate promovează întreținerea, dezvoltarea și modernizarea școlii și a învățământului;
- o colectarea, recepționarea și distribuirea ajutoarelor achiziționate prin donații în natură sau bani din țară și străinătate, de la persoane fizice sau juridice;
- o Organizarea desfășurării unui program de tip "AFTER SCHOOL" pentru elevii școlii, cu activități de supraveghere și îngrijire copii ca activitate principală (**cod de activitate CAEN - 8891 - "Activități de îngrijire zilnică pentru copii"**), precum și
  - 5610 - Restaurante (pentru servirea mesei în sistem catering)
  - 8559 - alte forme de învățământ
- o Organizarea desfășurării unui program de pregătire a temelor pentru acasă sub îndrumarea unor cadre didactice, în scopul creșterii performanței școlare și a motivării elevilor
- o Organizarea de cursuri pentru limbi moderne, informatică, sport, dans, muzică, pictură, etc.
- o Organizarea, în cadrul legal existent, a oricăror activități care vin în sprijinul realizării scopului propus
- o Realizarea oricăror alte activități compatibile cu scopul asociației, efectuate în condițiile legii.

Obiectivele asociației vor fi aduse la îndeplinire prin angajarea de personal calificat cu contract de muncă sau prestări servicii, precum și pe baza de voluntariat. De asemenea, în realizarea obiectivelor, asociația va putea să

incheie contracte de colaborare cu alte persoane juridice de drept public sau privat.

#### **Capitolul IV**

##### **MODUL DE CONSTITUIRE ȘI FOLOSIRE A PATRIMONIULUI ASOCIAȚIEI**

**Art. 8.** Patrimoniul inițial al asociației este stabilit la valoarea de 1000 lei noi (RON) și se constituie din contribuția în numerar a membrilor săi. Aceasta se va majora prin contribuția noilor membri.

Patrimoniul asociației va fi constituit din:

- contribuția membrilor fondatori;
- taxa de înscriere și cotizațiile membrilor;
- dobânzi bancare;
- sponsorizări;
- donații în bani și bunuri;
- dispoziții testamentare făcute de terțe persoane în favoarea asociației.
- alte venituri prevazute de lege

**Art. 9.** Întreg patrimoniul, inclusiv veniturile realizate, vor fi administrate de consiliul de conducere ales de adunarea generală sau de către persoane desemnate de acesta și va fi utilizat numai în vederea realizării scopului pentru care se constituie prezenta asociație.

**Art. 10.** În vederea realizării unei finanțări minimale sigure, asociații convin că fiecare dintre ei este dator să contribuie trimestrial cu o cotizație al cărei cuantum va fi stabilit de adunarea generală.

Patrimoniul Asociației va fi administrat pe baza bugetului de venituri și cheltuieli propus și aprobat de către Consiliul de conducere.

Cheltuielile Asociației sunt alcătuite din:

- cheltuieli proprii de administrare
- cheltuieli pentru realizarea obiectivelor Asociației

Exercițiul economico-financiar începe la 1 ianuarie și se termină la 31 decembrie al fiecărui an, primul exercițiu începând cu data constituirii legale a Asociației. Consiliul de conducere va întocmi anual bilanțul execuției bugetului de venituri și cheltuieli și va ține evidența

#### **Capitolul V**

## **ORGANELE DE CONDUCERE, ADMINISTRARE ȘI CONTROL**

**Art. 11.** Organele de conducere, administrare și control sunt:

- adunarea generală a membrilor asociației;
- consiliul de conducere;
- cenzorul.

**Art. 12.** Adunarea generală a asociațiilor constituie organul suprem de conducere al asociației și este formată din toți membrii asociației care au dobândit această calitate în condițiile legii și ale prezentului statut.

**Art. 13.** Adunarea generală a asociațiilor va fi convocată de consiliul de conducere, prin persoana președintelui sau vicepreședintelui acestui organism. Convocarea se va face în scris, va trebui să cuprindă, în toate situațiile, data convocării, locul și ordinea de zi, se va face cu cel puțin șapte zile înainte față de data programată pentru întrunirea adunării generale, prin scrisoare recomandată sau prin afisare la sediul asociației.

**Art. 14.** Convocarea se va face în adunări generale și extraordinare. Convocarea adunării ordinare va fi făcută o dată pe an, în primul trimestru sau ori de câte ori este necesar, iar cea a adunărilor extraordinare se va face în condițiile legii, în împrejurări excepționale.

**Art. 15.** Adunarea generală a asociațiilor se întrunește valabil în ședințe ordinare în prezența a cel puțin jumătate plus unu din totalul membrilor asociației și ia hotărâri valabile cu votul a jumătate plus unu din cei prezenți.

Adunările generale extraordinare se întrunesc valabil dacă sunt prezenți cel puțin 2/3 din totalul asociațiilor și aceștia vor decide cu votul a cel puțin 2/3 din totalul membrilor asociației.

Dacă nu se îndeplinește cvorumul prevăzut de alineatele precedente, Adunarea Generală se reconvoacă după o perioadă de minim 5 zile și poate avea loc oricare ar fi numărul asociațiilor prezenți.

**Art. 16.** Toți asociații au drept de vot egal, acesta putând fi exercitat în nume propriu, prin mandatar sau prin corespondență.

**Art. 17.** Adunarea generală a asociațiilor este organul suprem de conducere și este constituită de toți membrii asociației.

În adunarea generală fiecare membru are dreptul la un vot. Votul se exercită direct, prin împuternicit cu procură specială sau prin corespondență. Votul este deschis.

Adunarea generală poate hotărî ca votul să fie secret în situații excepționale.  
Adunarea generală a asociațiilor are următoarele atribuții principale:

- se pronunță asupra strategiei și a obiectivelor de activitate;
- stabilește prestațiile, natura și întinderea acestora, precum și cotizațiile pe care sunt datori să le efectueze, respectiv să le verse asociației;
- se pronunță asupra admiterii sau excluderii membrilor asociației;

-se pronunță asupra formelor, termenelor și metodelor de convocare a adunărilor generale;

-numește și revocă organele de administrare și control, stabilindu-le atribuțiunile;

-aproba modificarea actului constitutiv, a statutului

-controlează activitatea și gestiunea consiliului de conducere și a cenzorului;

-exercită orice alte atribuții conferite de lege sau de prevederile prezentului statut;

-aprobă regulamentul intern de funcționare;

-stabilește principalele direcții de acțiune, strategii și măsuri pentru realizarea scopului propus.

**Art. 18.** Consiliul de conducere se compune dintr-un număr de cinci membri plini desemnați pentru o perioadă de patru ani:

-președinte;

-vicepreședinte;

-trezorer;

-doi membri.

**Art. 19.** Consiliul de conducere are următoarele atribuții:

-aprobă organigrama și salariile aparatului executiv al asociației;

-asigură realizarea strategiei generale stabilite prin statut pe baza hotărârilor adunării generale;

-stabilește relații de colaborare cu alte organizații similare;

-analizează execuția prevederilor obiectivelor asociației trimestrial și anual;

-prezintă adunării generale raportul anual de activitate al asociației, proiectul de buget, propunerile de investiții și plafoanele de credite.

Consiliul de conducere poate folosi colective de experți și specialiști pe bază

de contract prestări – servicii sau voluntariat și poate constitui alte compartimente de lucru cu caracter temporar.

Consiliul de conducere se întrunește cel puțin o dată la trei luni sau ori de câte ori este necesar, fiind convocat de către președinte.

Consiliul de conducere ia hotărâri cu majoritatea simplă a membrilor săi.

La sfârșitul mandatului toți membrii consiliului sunt obligați să predea actele și documentele asociației cu care au lucrat sau la care au avut acces în baza unui proces-verbal ce se va întocmi în acest sens.

**Art. 20.** Președintele consiliului de conducere are următoarele atribuții:

-conduce lucrările consiliului de conducere;

-reprezintă asociația în relațiile cu autoritățile centrale și locale, presă, organizații guvernamentale sau neguvernamentale din țară sau străinătate;

-reprezintă asociația pe baza împuternicirii dată de adunarea generală, la aderarea la uniuni, federații sau grupări de persoane juridice cu caracter neguvernamental și apolitic sau la constituirea de organisme pentru atingerea scopului asociației;

-întocmește împreună cu consiliul de conducere raportul anual de activitate pe care îl prezintă spre aprobare adunării generale;

-exercită întreaga sa autoritate și competență pentru a determina îndeplinirea scopului asociației și a prevederilor statutare;

-angajează patrimoniul asociației, gestionează și administrează resursele acesteia, semnează contracte în numele asociației și ia măsuri curente necesare, respectând legislația în vigoare, prevederile prezentului statut și hotărârile adunării generale;

-pregătește și prezintă trimestrial rapoarte consiliului de conducere cu privire la activitatea proprie cât și a asociației;

-urmărește și decide luarea de măsuri potrivit competențelor sale pentru aducerea la îndeplinire a sarcinilor ce îi revin.

Președintele și vicepreședintele au responsabilități în privința desfășurării în bune condiții a activității asociației.

**Art. 21.** Controlul gestiunii asociației va fi realizat de către un cenzor, care îndeplinește cerințele legale pentru exercitarea profesiei de expert contabil sau contabil autorizat.

**Art. 22.** Cenzorul va verifica atât inopinant cât și periodic modul în

care sunt gestionate valorile materiale și bănești ale asociației, precum și modul în care sunt aduse la îndeplinire hotărârile adunării generale ale asociațiilor, întocmind cuvenitele rapoarte ce vor fi prezentate după caz adunării generale sau consiliului de conducere.

## **Capitolul VI**

### **MEMBRII ASOCIAȚIEI, DREPTURI ȘI OBLIGAȚII DIN STATUTUL INIȚIAL**

**Art. 23.** Membru al asociației poate fi orice persoană fizică ce are calitatea de părinte a unui copil care urmează cursurile Școlii Generale Nr. 25 Brașov, care și-a exprimat în mod liber voința de a face parte din asociație și care participă activ la realizarea obiectului de activitate al asociației.

Membrii actului constitutiv al asociației sunt membrii fondatori.

Asociația poate primi și membrii de onoare la propunerea și cu acordul exprimat în adunarea generală. Primirea acestor membrii se va face de către adunarea generală cu majoritatea de 2/3.

Primirea de noi membrii se va face de către adunarea generală la recomandarea a cel puțin un membru al asociației cu majoritate simplă din numărul membrilor asociației.

În cazul părinților elevilor Școlii nr. 25 Brașov, primirea nu este condiționată de acordul sau recomandarea altor membri fiind suficientă manifestarea de voință a părintelui. În acest caz Adunarea Generală va lua act de cererea părintelui de a deveni membru al asociației.

Calitatea de membru al Asociației este personală și inalienabilă, ea nu poate fi transmisă succesorilor. Această calitate nu conferă titularului ei vreun drept asupra patrimoniului social și nici asupra unor bunuri din acesta.

**Art. 24.** Membrii asociației au următoarele drepturi:

-să participe la lucrările adunării generale a asociației cu drept de vot pentru adoptarea tuturor hotărârilor;

-să aleagă și să fie aleși în oricare dintre organele de conducere ale asociației în condițiile prezentului statut;

-să participe la dezbateri, la întocmirea documentelor și materialelor asociației;

-să solicite și să obțină sprijin din partea organelor de conducere și a celorlalți membrii în vederea soluționării unor probleme deosebite personale sau colective, după caz, conforme cu legea și scopul asociației;

-să participe la manifestările organizate de asociație;

-să primească informațiile de care dispune asociația referitoare la problemele

specifice obiectului de activitate;

-să ia cunoștință despre conținutul declarațiilor, comunicatelor, recomandărilor, hotărârilor și a altor acte adoptate în lipsa lor;

-dreptul de a controla activitățile asociației.

**Art. 25.** Membrii asociației au următoarele obligații:

-să promoveze obiectivele asociației și să militeze pentru îndeplinirea scopului pentru care a fost înființată asociația;

-să respecte normele de etică și ținută morală în relațiile cu ceilalți membri;

-să participe activ la acțiunile organizate de asociație;

-să militeze pentru creșterea prestigiului asociației și al membrilor acesteia;

-să respecte prevederile statutului și hotărârile adunării generale;

-să achite la timp cotizația de membru și să susțină material asociația;

-să se abțină de la a desfășura activități ce contravin scopului și obiectivelor asociației.

**Art. 26.** Calitatea de membru al asociației încetează:

**A.La cerere.**

-încetarea calității de membru din inițiativă proprie se va face, în mod obligatoriu, cu o notificare prealabilă de 15 zile înainte de anunțarea publică a acestei hotărâri, în caz contrar, urmând a suporta daunele materiale și morale aduse asociației;

**B.Prin decesul persoanei fizice.**

**C.Prin excludere pentru:**

-nerespectarea obligațiilor ce revin potrivit statutului. Excluderea se hotărăște de către adunarea generală cu majoritate de 2/3 din voturile exprimate;

-consiliul de conducere al asociației poate hotărî suspendarea calității de membru până la prima adunare generală, în care sunt întrunite prevederile de la punctul C.

În cazul de excludere, membrul exclus nu are dreptul la restituirea aportului adus la patrimoniul asociației.

**D. La absolvirea de catre elev a cursurilor Scolii Generale nr. 25 Brasov, parintele acestuia isi pierde calitatea de membru in Asociatie**

**E. La transferul intr-o alta institutie de invatamant a elevului, parintelui ii inceteaza calitatea de membru in Asociatie.**

## **Capitolul VII**

### **DESPRE DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA ASOCIAȚIEI**

**Art. 27. Dizolvarea** Asociației va putea fi hotărâtă de Adunarea Generală, în condițiile art. 54-57 din Ordonanța Guvernului României nr. 26/2000 publicată în Monitorul Oficial 39/2000, astfel:

- a) de drept
- b) prin hotărârea judecătoreiei sau a tribunalului, după caz
- c) prin hotărârea Adunării Generale

a) Asociația se dizolvă de drept prin:

-împlinirea duratei pentru care a fost constituită;

-realizarea sau, după caz, imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituită, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;

-imposibilitatea constituirii Adunării Generale sau a constituirii Consiliului Director în conformitate cu statutul Asociației, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care, potrivit statutului, Adunarea Generală sau, după caz, Consiliul Director trebuia constituit;

-reducerea numărului de asociați sub limita fixată de lege, dacă acesta nu a fost completat timp de 3 luni.

b) Asociația se dizolvă, prin hotărâre judecătorească, la cererea oricărei persoane interesate:

-când scopul sau activitatea Asociației a devenit ilicita sau contrară ordinii publice

-când realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice

-când Asociația urmărește alt scop decât cel pentru care s-a constituit

-când Asociația a devenit insolvabilă

c) Asociația se poate dizolva și prin hotărârea Adunării Generale.

În termen de 15 zile de la data ședinței de dizolvare, procesul-verbal, în formă autentică, se depune la judecătoria în a cărei circumscripție teritorială asociația își are sediul, pentru a fi înscris în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

**Art. 28. Lichidarea** Asociației se va face prin lichidatori numiți de Adunarea Generală care a decis dizolvarea. Dacă nu i-a numit, lichidarea se va face de către Consiliul Director.

Adunarea Generală va decide asupra destinației patrimoniului Asociației.

În cazul dizolvării Asociației, conform art. 60 din Ordonanța Guvernului României nr. 26/2000 publicată în Monitorul Oficial 39/2000, **bunurile rămase** în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice. Aceste bunuri pot fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, în conformitate cu procedura stabilită de membri Asociației.

## **Capitolul VIII**

### **DISPOZIȚII FINALE**

**Art. 29.** Modificarea prezentului statut va putea fi făcută numai cu aprobarea adunării generale a asociațiilor, în prezența a cel puțin 2/3 din membrii și cu votul a cel puțin jumătate plus unu a tuturor membrilor asociației.

**Art. 30.** Toate prevederile statutului se subordonează legii aplicabile la data adoptării lui. Prezentul statut intră în vigoare și începe să-și producă efectele de la data înregistrării asociației în registrul persoanelor juridice al Tribunalului Brașov.